

Presentación de GIALwin

Módulo de padrón de habitantes

Julio de 2009

Aplicación *GIALwin*

- ◆ Es una aplicación integrada para la gestión de la Administración Local.
- ◆ Se trata de una aplicación cliente-servidor, con las siguientes características:
 - ◆ Utiliza servidor con gestor de base de datos *Informix* sobre sistema operativo *UNIX* o *Linux* (consúltenos para otras configuraciones).
 - ◆ Admite clientes texto o gráficos, sobre sistemas operativos *UNIX* o *Windows*.
 - ◆ Listados en formato *PostScript*.
- ◆ El entorno gráfico incluye algunas utilidades para facilitar el trabajo con *Windows*, como un servidor de impresoras o un cliente para realizar consultas, diseñar listados o exportar a herramientas ofimáticas (*MS-Excel*, *MS-Word*, *Adobe PDF*, etc.)

Aplicación *GIALwin*

- ◆ La aplicación dispone de los siguientes módulos:
 - ◆ Contabilidad.
 - ◆ Registro de facturas.
 - ◆ Nóminas.
 - ◆ Gestión tributaria.
 - ◆ Recaudación.
 - ◆ Padrón de habitantes.
 - ◆ Gestión de multas
- ◆ Los módulos permiten un alto grado de integración:
 - ◆ Contabilización automática de nóminas.
 - ◆ Contabilización automática de gestión tributaria y recaudación.
 - ◆ Exportación de datos de padrón a gestión tributaria.
 - ◆ etc.

Módulo de padrón de habitantes

- ◆ Permite gestionar eficientemente el padrón de habitantes.
- ◆ Adaptado al modelo *INDALO*.
- ◆ Consultas, listados, pirámides de población, etiquetas, etc.
- ◆ Certificado de empadronamiento y de convivencia.
- ◆ Certificado de alta – baja.
- ◆ Actualización continua del padrón de habitantes.
- ◆ Comparación con el censo electoral.
- ◆ Gestión de ficheros de intercambio con el *INE*.
- ◆ Control de viviendas vacías y locales comerciales.
- ◆ Posibilidad de consulta y generación de certificados de empadronamiento en formato *PDF* a través de Internet con la aplicación ***GIALweb***.

192.168.0.110 - PuTTY

```
IVAL Informatica
PADRON

Ape1 [CHAMBER]
Ape2 [SERRAS]
Nombre [JAVIER]
Let.Ext.[ ] Iden.[1231254]
Nac. Provin. [ ][ ]
Munici. [ 0][ ]
Nacionalidad [0 ][ESPAÑOL]
Tit.Escol. [ ][ ]
NIA
Hoja:
Ent. Pob.
Colonia
```

GIALwin PADRON IVAL Informatica

Editar Configuración Herramientas Ayuda

Consulta de personas

Ape1

Ape2

Nombre

Let.Ext. Iden.

Nac. Provin.

Munici.

Nacionalidad

Tit.Escol.

NIA

Hoja:

Ent. Pob.

Colonia

En estas capturas de pantalla se puede observar el aspecto de las versiones actuales de **GIALwin**

Modo texto: se puede utilizar desde cualquier sistema operativo con un cliente de *telnet*, o desde una consola de *UNIX* o *Linux*.

Cliente *Windows*: se puede utilizar con cualquier versión de *Windows*, y tiene la ventaja de permitir utilizar algunas herramientas (se describen más tarde).

El cliente gráfico para *Windows* es el que más se utiliza. Permite configurar el aspecto y permite el uso de herramientas para facilitar la impresión, exportar datos a herramientas ofimáticas, diseñar listados, transferir archivos al servidor, etc.

GIALwin PADRON IVAL Informatica

Editar Configuración Herramientas Ayuda

Consulta de personas

Apel Orden Hoja 1 Num 3593
Ape2 Sexo 1 Varon
Nombre Tipo Identificador 1
Let.Ext. Iden. 40830786 Letra J Num. Docum.
Nac. Provin. 25 LERIDA
Munici. 1207 LERIDA Fec. 12/09/1949
Nacionalidad 108 ESP
Tit.Escol. 30 GRADUAT
NIA
Hoja: Distrito
Ent. Pob. 0001701
Colonia
Calle 4 CALLE
Num 16 Bis Sup
Piso Puerta

Consulta de personas

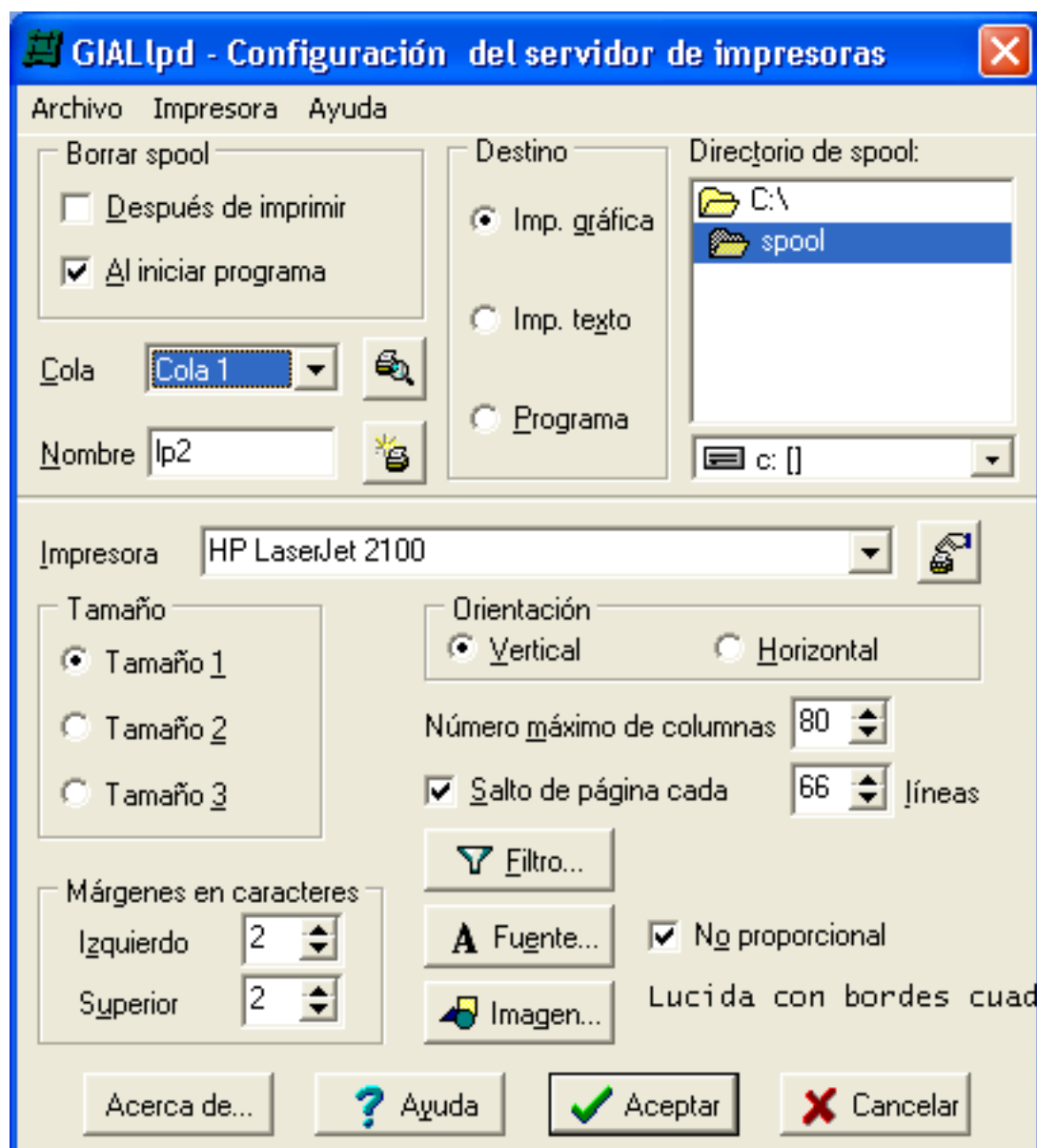
Tipo	Fec.Mod.	Fec.Envio	Pend
36	14/09/2004	05/04/2006	
36	08/04/2004	05/04/2006	
12	11/06/1997	24/11/2004	
32	02/05/1996	24/11/2004	

<Esc> Elige <Supr> Cancela

IFX INS 001.01.085

El servidor de impresoras permite gestionar las colas de impresión *LPD* de *UNIX* o *Linux*. Entre otras cosas, permite:

- ◆ Crear colas de impresión para abrir listados con programas: lector de *PDF*, navegador web, etc.
- ◆ Configurar el aspecto de los listados: orientación, tamaño, tipo de letra, etc.
- ◆ Reimprimir listados.



Cualquier consulta que se realiza en la aplicación se puede ver en formato lista, con algunas funciones muy útiles:

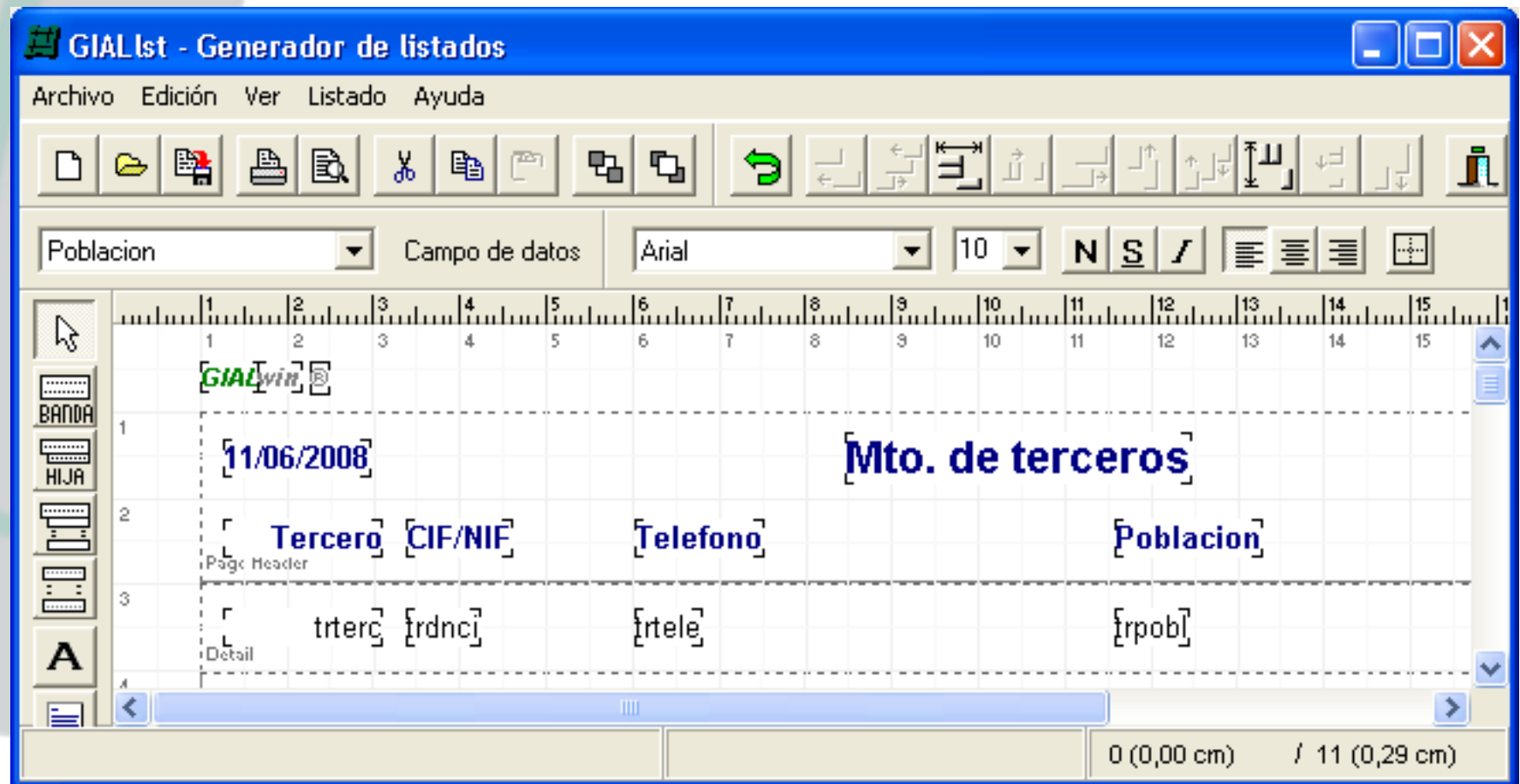
Permite editar la instrucción SQL manualmente, así como almacenar la consulta para su uso posterior.

Se puede configurar el aspecto, ancho de columnas, columnas visibles, orden, etc.

Posibilidad de exportar a *MS Excel* o fusionar correspondencia con *MS Word*

DNI_o_CIF	Nombre	Direccion	Telefono	Ei
	Juan...			
21000000W	A...	C/EN PROYECTO S/N,Nº 1		
210000007S	J...	CL. Guillem de Castro		
73000000V	Enrique...			
	Mancomunidad Marquesat			
210000004F	A...	CALVARIO, 45		
	Varios Consell Treball 92			
	Varios INEM 1992			

Además de los listados estándar, ya definidos en la aplicación, se pueden diseñar nuevos listados utilizando una herramienta gráfica, e integrarlos en la aplicación.



El certificado de empadronamiento se genera en formato *PostScript*. Se puede modificar el diseño, y se pueden tener varias modelos seleccionables en el momento de la impresión. Se puede generar documento de empadronamiento o de convivencia.

residctd.pdf - Adobe Reader

Archivo Edición Ver Documento Herramientas Ventana Ayuda

1 / 4 67.7% Buscar



M.I. AYUNTAMIENTO DE CATADAU

CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO

DON _____, SECRETARIO-INTERVENTOR DEL M.I. AYUNTAMIENTO DE CATADAU (VALENCIA).
 CERTIFICO: Que según consta en los antecedentes obrantes en esta Alcaldía y los datos suministrados por los Agentes del Municipio, la siguiente persona tiene su residencia donde a continuación se expone:

DATOS DE LA VIVIENDA

Distrito		Sección		Hoja				
0		0		1				
Tipo de vía			Número de vía					
CMNO			_____					
Número	Bis	Kilómetro	Hectómetro	Bloque	Portal	Escalera	Piso	Puerta
13		0	0					PB1

DATOS DE INSCRIPCIÓN

Nº Orden	Nombre y apellidos	Sexo	Documento de identidad
8	JAVIER _____	VARON	2_____
Fecha de Nacimiento	Provincia de Nacimiento	Municipio de Nacimiento	Nacionalidad
01/09/1988	VALENCIA	ALGIMIA DE ALFARA	ESPAÑOLA

Y para que conste a petición de parte interesada expido la presente, de orden y con el visto bueno del Sr. Alcalde, en Catadau, a 03 de marzo del 2005

El Alcalde, _____ El Secretario, _____

La hoja padronal también está diseñada en formato *PostScript*. Se puede modificar el diseño, y se pueden tener varias modelos.

Ayuntamiento de PRUEBAS. Padrón Municipal

Dirección
CALLE [REDACTED]
 Num. 2 Bis Km. Bl. Po. Es. Pl. PB Pta. CP 46196

A cumplimentar por el Ayuntamiento

Provincia	Valencia	Distrito
Municipio	Valencia	Sección
Ent. Colectiva		Manzana
Ent. Singular	CATADAU	Cod. vía
Núcleo / Disem.		Cod. pseudovia
Tipo Vivienda	1 Individual	Inscripción

Información voluntaria
 Autorizamos a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificados o volantes de empadronamiento.

SI NO Telefono

Orden	Nombre	Hombre X	Mujer	Fecha nacim. (dd/mm/aa)	Provincia	Tipo de documento de identidad
1	[REDACTED]	X		28/06/1936	46 VALENCIA	DNI X Pasap. Tarj. Res
	1er. Apellido [REDACTED]	Si es traslado: Municipio:		Municipio de nacimiento 930 CATADAU		Numero 1[REDACTED] M
	2er. Apellido [REDACTED]	Provincia:		Pais de nacionalidad 108 ESPAÑOLA		Nivel de estudios terminados 30 GRADUADO ESCOLAR O EQUIVALENTE
2	[REDACTED]		X	28/03/1936	46 VALENCIA	DNI X Pasap. Tarj. Res
	1er. Apellido [REDACTED]	Si es traslado: Municipio:		Municipio de nacimiento 930 CATADAU		Numero 2[REDACTED] Z
	2er. Apellido [REDACTED]	Provincia:		Pais de nacionalidad 108 ESPAÑOLA		Nivel de estudios terminados 30 GRADUADO ESCOLAR O EQUIVALENTE
3	[REDACTED]	X		14/09/1967	46 VALENCIA	DNI X Pasap. Tarj. Res
	1er. Apellido [REDACTED]	Si es traslado: Municipio:		Municipio de nacimiento 930 CATADAU		Numero 2[REDACTED] M
	2er. Apellido [REDACTED]	Provincia:		Pais de nacionalidad 108 ESPAÑOLA		Nivel de estudios terminados 46 LICENCIADO, ARQUIT., INGEN. SUPERIOR

Declaramos que las personas relacionadas en esta hoja residen en el domicilio indicado y que sus datos son correctos.

Numero total de inscritos en esta hoja 4	Firma de los mayores de edad que se inscriben en esta hoja	Para altas en inscripciones existentes Firma de persona mayor de edad	A cumplimentar por el Ayuntamiento Fecha de recepción de la hoja 16/06/2008
--	--	--	--

Fin de la presentación

Si desea más información, puede ponerse en contacto con nosotros en:

Teléfono: 963 410 406

E-mail: lpascual@ival.com

Pulse la tecla <Esc> para terminar